

关于做好 2026 年下半年英语应用能力考试报名工作的通知

根据江苏省高等学校英语应用能力考试委员会办公室下发的《关于 2026 年下半年高等学校英语应用能力考试报名工作的通知》的精神，经学院研究决定，对我院 2026 年 12 月的高等学校英语应用能力考试工作的有关事宜通知如下：

一、报考资格

24、25、26 级学生中未通过高等学校英语应用能力考试的学生。

二、考试级别和时间

英语应用能力考试 B 级：2026 年 12 月 13 日 15:00-17:00

三、报名及缴费时间

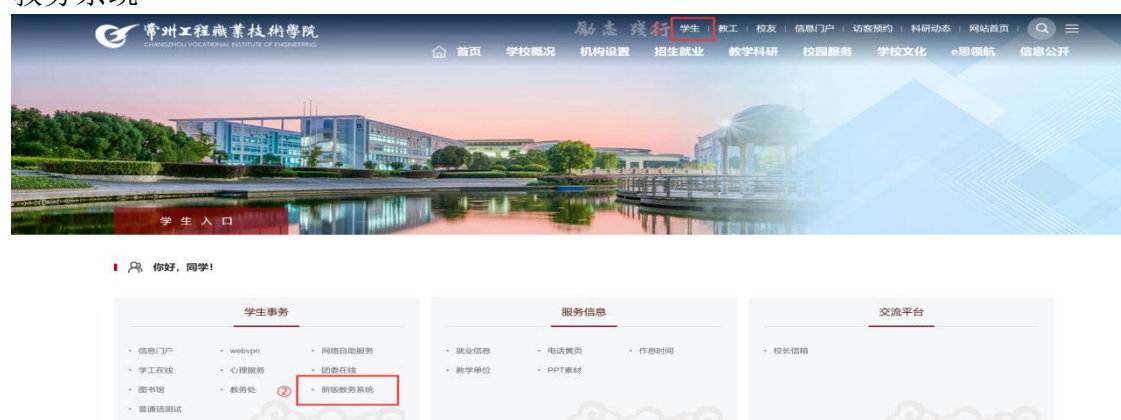
报名时间：2024、2025、2026 级学生 10 月 9 日 10:00—10 月 12 日 12:00

缴费时间：2024、2025、2026 级学生 10 月 13 日 8:00—10 月 15 日 22:00

友情提醒：如需缴费请尽量在规定日期内的每天 8:00-22:00 间完成，夜间财务系统容易出错

四、报名流程：（推荐使用 QQ 浏览器，在快速模式-Chrome 模式下，注意关闭新页面拦截；如使用谷歌浏览器需设置允许“弹出窗口”，使用其他浏览器也必须提前设置允许“弹出窗口”）

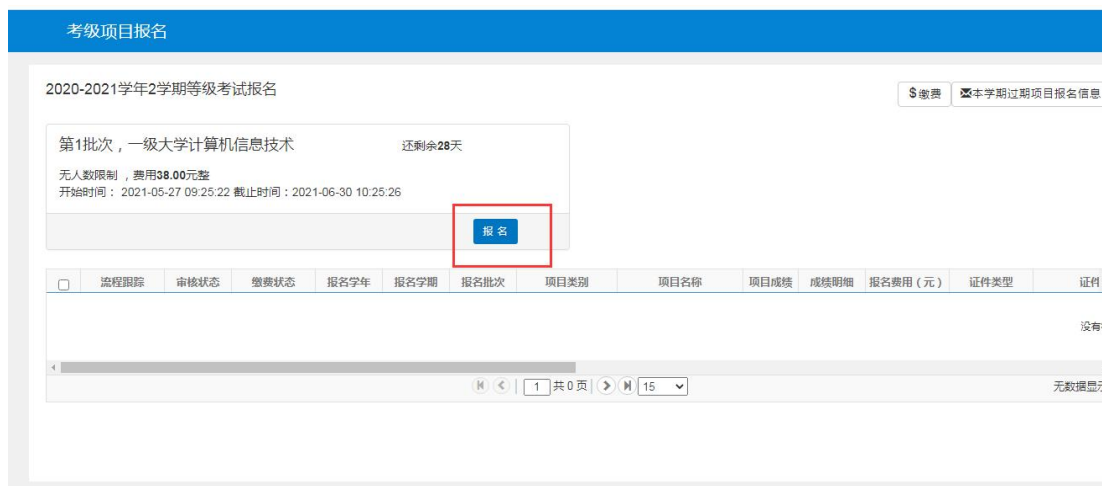
1. 进入学校主页 <https://www.czie.edu.cn/>，点击学生按钮，再点击新版教务系统



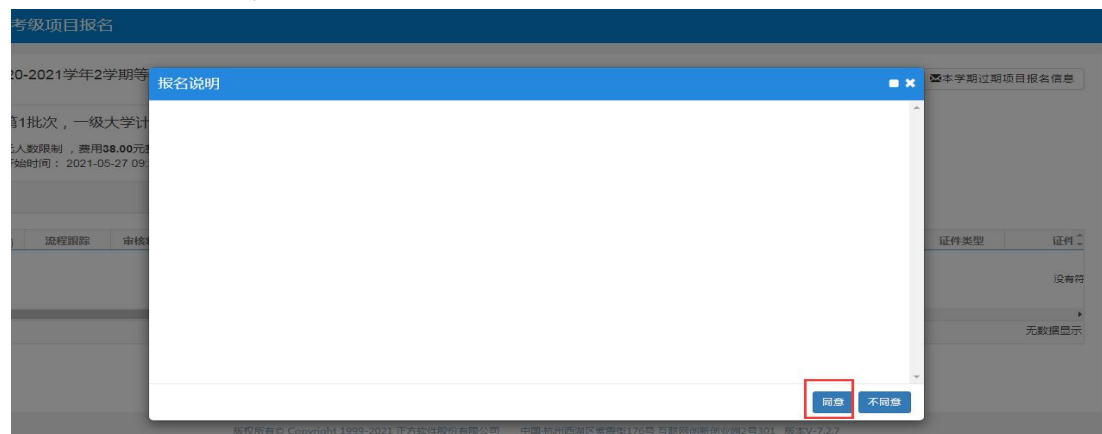
2. 登录学号及密码后依次点击如下界面



2. 选择所要报名的项目，点击报名按钮



3. 点击同意按钮



注意：到这里在教务系统里的报名流程就已经完成了！！！！

后期缴费请按照缴费时间移步财务缴费平台！！！！

五、缴费注意事项（注意：如需缴费请尽量在规定日期内的每天 8:00-22:00 间完成，夜间财务系统容易出错）

1. 缴费平台可通过**手机端微信公众号（仅支持微信）**和**电脑端**网上缴费平台（支持微信、支付宝、建行龙支付）两种方式登录。**请勿同时在手机端和电脑端操作，以免发生重复缴费；（注意：用电脑缴费的请使用谷歌浏览器或搜狗浏览器进行登录）**

2. 具体缴费的要求和流程请见**《附件：大学英语 B 级考试财务系统自助缴费流程》**

3. 缴费过程是在财务系统内进行，所以千万不要到教务系统内查询缴费状态，**财务系统和教务系统不是一个系统，不相通！！！！**

友情提醒：如缴费过程中遇到问题，请咨询财务处！！

六、考试注意事项

1. 若发现学生姓名、身份证号等信息有误，学生必须凭身份证到教学部曾定勇老师处核对修改。

2. 如果报名有误，直接点击“退报”按钮，点击提示信息中的“确定”后表明退报名完成。

3. 考生需将**教务系统报名**和**财务系统缴费**两步全部完成，才算报名成功。请考生关注缴费截止时间，**缴费时间一旦截止即取消未缴费考生的报名资格，请特别留意。**
4. 本次报考考生的电子人像采用一卡通的照片信息，缺照片的考生需要上交标准证件电子照片（蓝色底版），以学号命名照片名。并由各学院统一通过校 OA 平台发教学部戴雅洁。
5. 考试时请考生自备无线收音机。
6. 本通知同时在教学工作部网页“公告栏”发布。

教务处

2026 年 10 月 8 日